

Acta de Constitución

Digitalización de órdenes

**Índice de Contenidos**

[**Índice de Contenidos 1**](#_heading=h.gjdgxs)

[**Información del proyecto 2**](#_heading=h.30j0zll)

[Datos 2](#_heading=h.1fob9te)

[Patrocinadores 2](#_heading=h.3znysh7)

[Gerente de Proyecto 2](#_heading=h.2et92p0)

[Niveles de autoridad 2](#_heading=h.tyjcwt)

[Lista de Interesados (stakeholders) 3](#_heading=h.1t3h5sf)

[Cronograma de hitos principales (Estas fechas son de la carta gantt, es probable que haya que extender los plazos para que las fechas calcen entre el Acta de Constitución y la carta Gantt) 3](#_heading=h.2s8eyo1)

[Presupuesto estimado 3](#_heading=h.3rdcrjn)

[**Descripción del proyecto 3**](#_heading=h.26in1rg)

[Objetivos del Negocio 3](#_heading=h.lnxbz9)

[Justificación del proyecto – Contexto 4](#_heading=h.35nkun2)

[Problema-Necesidad 4](#_heading=h.1ksv4uv)

[**Descripción del producto 4**](#_heading=h.44sinio)

[Solución Propuesta 4](#_heading=h.2jxsxqh)

[Objetivos del proyecto 5](#_heading=h.z337ya)

[Objetivos de desarrollo 6](#_heading=h.1y810tw)

[Entregables 6](#_heading=h.4i7ojhp)

[**Descripción del sistema 6**](#_heading=h.2xcytpi)

[Requerimientos de alto nivel 6](#_heading=h.1ci93xb)

[Premisas y restricciones 7](#_heading=h.3whwml4)

[Riesgos iniciales de alto nivel 7](#_heading=h.2bn6wsx)

[Especificaciones técnicas de las herramientas de desarrollo 7](#_heading=h.qsh70q)

[Tipo de Interfaz de Hardware 7](#_heading=h.3as4poj)

[Tipo de Interfaz de Software 8](#_heading=h.1pxezwc)

[Tipo de Interfaz de Usuario 8](#_heading=h.49x2ik5)

[**Requisitos de aprobación del proyecto 8**](#_heading=h.2p2csry)

[**Aprobaciones y control de cambios 8**](#_heading=h.147n2zr)

**Información del proyecto**

Datos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Logo del Cliente | Empresa / Organización | Por definir |
| Nombre del Proyecto | Sistema de Gestión para la Unidad Territoral de la junta de Vecinos |
| Fecha de inicio/fin | 12 de agosto de 2024 – 4 de diciembre 2024 |
| Cliente | Junta de Vecinos de Chile |
| Patrocinador principal | Por definir |
| Líder de Proyecto | Misael Cartes Pérez |

Patrocinadores

| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento / División** |
| --- | --- | --- |
| Por definir | Por definir | Por definir |
| Por definir | Por definir | Por definir |

Gerente de Proyecto

| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento / División** |
| --- | --- | --- |
| Misael Cartes Perez | Líder de Proyecto | Equipo de Desarrollo |

Niveles de autoridad

|  |  |
| --- | --- |
| **Área de autoridad** | **Descripción del nivel de autoridad** |
| Gestión de Presupuesto y variaciones | En caso de desviaciones del presupuesto inicial, debe informar al Laboratorio Dental Fuentes. |
| Decisiones Técnicas | Toda decisión debe tomarse en conjunto con el equipo de desarrollo y los interesados del del laboratorio Dental Fuentes. |
| Decisiones de personal | Podrá formar el equipo de desarrollo. |
| Ruta Limitaciones de autoridad y escalamiento | Los patrocinadores tomarán las decisiones que no sean técnicas. |
| Resolutor de Conflictos | En conjunto con el líder de proyectos eternos. |

Lista de Interesados (stakeholders)

| **Nombre** | **Tipo** | **Cargo** | **Departamento / División** |
| --- | --- | --- | --- |
| Por definir |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Cronograma de hitos principales

1.- **Fase de Comprensión del Negocio & Diseño:**

* **Inicio:** 16 de agosto de 2024
* **Fin:** 13 de septiembre de 2024
* **Tareas principales:** Investigación preliminar, definición inicial de requerimientos, y reunión inicial con los stakeholders.

2.- **Fase de Análisis y Diseño:**

* **Inicio:** 13 de septiembre de 2024
* **Fin:** 11 de octubre de 2024
* **Tareas principales:** Selección de tecnologías y herramientas, diseño de la base de datos, arquitectura del sistema, e interfaz de usuario.

3.- **Desarrollo del Sistema:**

* **Inicio:** 11 de octubre de 2024
* **Fin:** 8 de noviembre de 2024
* **Tareas principales:** Implementación de la base de datos, desarrollo de la interfaz de usuario, y desarrollo de funcionalidades de acceso y gestión.

4.- **Fase de Implementación y Pruebas:**

* **Inicio:** 8 de noviembre de 2024
* **Fin:** 4 de diciembre de 2024
* **Tareas principales:** Verificación del cumplimiento de requerimientos, pruebas de aceptación con el cliente, y corrección de errores detectados.

5.- **Cierre del Proyecto:**

* **Fecha de Finalización:** 4 de diciembre de 2024
* **Entregables Finales:** Entrega del producto al cliente y documentación completa del sistema.

Presupuesto estimado

|  |
| --- |
| Hacer EDT |

**Descripción del proyecto**

Objetivos del Negocio

|  |
| --- |
| * Mejorar la eficiencia en la consulta y gestión de datos de vecinos y proyectos comunitarios. * Optimizar el flujo de información en la comunidad, incrementando la transparencia y accesibilidad de los proyectos. * Facilitar la toma de decisiones mediante reportes y análisis de datos en tiempo real. * Aumentar la satisfacción de los vecinos con procesos más organizados y accesibles. |

Justificación del proyecto – Contexto

|  |
| --- |
| Actualmente, la Junta de Vecinos carece de un sistema digital eficiente, lo que genera demoras y problemas en la comunicación y en la gestión de proyectos comunitarios. Este proyecto proporcionará una plataforma centralizada para la gestión de notificaciones, documentación y seguimiento de proyectos, solucionando los problemas de comunicación y accesibilidad. |

Problema-Necesidad

|  |
| --- |
| La falta de digitalización y gestión adecuada genera problemas de acceso a la información y a los documentos comunitarios, además de limitar la participación en los proyectos. La Junta necesita una solución que permita la consulta y gestión de la información comunitaria de manera digital y accesible, optimizando los tiempos de respuesta y minimizando los errores de registro. |

**Descripción del producto**

Solución Propuesta

|  |
| --- |
| Implementar un sistema de gestión digital que permita a los administradores gestionar la información de los vecinos y proyectos, enviar notificaciones multicanal, y generar reportes y análisis de datos de forma eficiente, facilitando la transparencia y comunicación en la comunidad. |

Objetivos del proyecto

| **Objetivo** | **Indicador de éxito** |
| --- | --- |
| **Alcance** | |
| Mejorar la gestión de información mediante una plataforma de fácil uso. | Consulta eficiente de datos comunitarios y satisfacción de usuarios. |

| **Objetivo** | **Indicador de éxito** |
| --- | --- |
| **Calidad** | |
| Garantizar que la aplicación web se ajusta a los requerimientos y necesidades del Laboratorio Dental. | La aplicación web cumple con al menos un 85 % de los requerimientos del Laboratorio Dental. |
| Garantizar que la aplicación se ajusta a los requerimientos de la Junta de Vecinos. | Cumplimiento del 85 % de los requisitos especificados. |
| Implementar un sistema responsivo | Disponibilidad en línea 24/7, con pruebas de estrés exitosas al 85 %. |

| **Objetivo** | **Indicador de éxito** |
| --- | --- |
| **Cronograma (Probablemente estas fechas también deben ser modificadas)** | |
| Fase de planificación: Semana 1 a 4 | Identificación del negocio y elaboración de propuesta para el cliente. Entrega de los siguientes documentos:  Acta de constitución, Carta Gantt, Matriz EDT, Diagrama de Arquitectura, Minuta Kickoff, Propuesta Técnico Económica y Matriz de requerimientos. |
| Fase de análisis y diseño: Semana 5 a 7 | Identificación de los casos de uso y creación del modelo de base de datos.  Entrega de los siguientes documentos:  Documento de requerimientos de software, Casos de Uso, MockUps, Modelo de base de datos, Documentación de base de datos. |
| Fase de desarrollo: Semana 8 a 11 | Producto finalizado de acuerdo a los requerimientos. |
| Fase de implementación: Semana 12 a 14 | Producto implementado y funcionando en el sistema del cliente. |

| **Objetivo** | **Indicador de éxito** |
| --- | --- |
| **Tiempo de desarrollo** | |
| 4 Meses. | La aplicación se desarrolla dentro del tiempo establecido. |

| **Objetivo** | **Indicador de éxito** | |
| --- | --- | --- |
| **Costos** | | |
| DESARROLLO DEL SISTEMA | |  |
| MANTEIMIENTO ANUAL | |  |

Objetivos de desarrollo

|  |
| --- |
| Desarrollar una aplicación web multiplataforma para la Junta de Vecinos, utilizando software libre y un diseño centrado en el usuario. Este sistema gestionará datos comunitarios y facilitará la comunicación y participación vecinal de manera accesible y eficiente. |

Entregables

|  |
| --- |
| * Por definir |

**Descripción del sistema**

Requerimientos de alto nivel

|  |
| --- |
| 1. Autenticar el ingreso de usuarios y gestionar accesos. 2. Controlar cuentas de usuarios y sus permisos. 3. Administrar proyectos, notificaciones y documentación comunitaria. 4. Accesibilidad desde plataforma web. |

Premisas y restricciones

|  |
| --- |
| * La plataforma utilizará tecnologías de código abierto. * La Junta de Vecinos proporcionará la información relevante. * El proyecto debe completarse antes del 4 de diciembre de 2024. |

Riesgos iniciales de alto nivel

|  |
| --- |
| * Retrasos en el desarrollo por problemas técnicos. * Posibles cambios en los requerimientos. * Limitación en los recursos técnicos disponibles. |

Especificaciones técnicas de las herramientas de desarrollo

|  |
| --- |
| * Framework: react 18, usando el lenguaje de programación typescript * Backend: Node JS * Base de datos: PostgreSQL |

Tipo de Interfaz de Hardware

|  |
| --- |
| **Servidor en la Nube:** RAM de 16GB  Almacenamiento SSD de 100GB  Procesador con 4 núcleos (mínimo 2 GHz).  **Usuarios Finales:** Computadora de escritorio |

Tipo de Interfaz de Software

|  |
| --- |
| **Servidor en la nube:**  REVISAR  **Usuarios Finales:**   * Microsoft Edge * Firefox * Google Chrome |

Tipo de Interfaz de Usuario

|  |
| --- |
| Tanto la página web como la aplicación deben ser responsivas y contendrán los siguientes elementos:   * Menú * Formulario de registro * Login * Listado y detalles de proyectos * Notificaciones |

**Requisitos de aprobación del proyecto**

|  |
| --- |
| El cliente aprobará el presupuesto y las pruebas de aceptación una vez que los requerimientos se cumplan conforme a lo solicitado. |

**Aprobaciones y control de cambios**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Versión | Nombre | Rol | Fecha | Firma |
| 1.0 | Felipe Sandoval | Creación | 12/08/2024 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |